

**SYLLABUS KGSRL
NATIONALE INTERCLUBS
SEIZOEN 2026 - 2027**

INTERCLUBVERANTWOORDELIJKE (I.V.)

Valère DEBUCK

GSM +32 495 329 310

[mail: vvdebuc@gmail.com](mailto:vvdebuc@gmail.com)

ASSISTENT INTERCLUBVERANTWOORDELIJKE (A.I.V.)

Nouri Zouaghi

GSM +32 486 184 748

[mail: nouri@zouaghi.be](mailto:nouri@zouaghi.be)

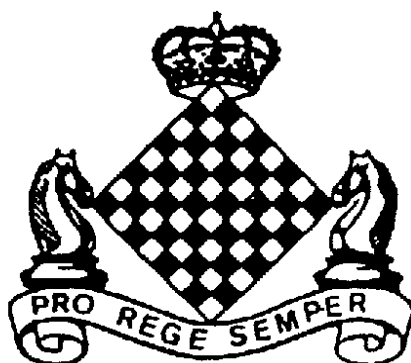
SCHAAKHUIS CAÏSSA (KGSRL)

Abrahamstraat 46

9000 Gent

Tel +32 9 225 42 57

[mail: interclub@kgsrl.be](mailto:interclub@kgsrl.be)



TAKEN VAN DE PLOEGKAPITEIN

Het begrip 'kapitein' is relatief: je bent geen chef van 1 of ander legeronderdeel noch kapitein op een schip (tenzij jouw ploeg uiteindelijk zou degraderen, dan **was** je kapitein van een zinkend schip waarbij je als allerlaatste jouw schip (het lokaal) verlaat).

Een ploegkapitein heeft steeds de beschikking over zijn vaste basisspelers en 1 of meerdere reservespelers.

De taken van de ploegkapitein zijn drievoudig: voor, tijdens en na de ontmoeting. Voor de ontmoeting contacteer je jouw basisspelers en/of reservespelers, met het oog op het samenstellen van jouw ploeg. Overtuig je ervan dat iedereen het adres van de speellocatie kent en iedereen vervoer heeft. Als je jouw ploeg niet volledig krijgt met basis- en reservespelers contacteer je de I.V.

Tijdens de ontmoeting vervul je een rustgevende rol. Je deelt jouw opstelling mee aan de kapitein van de tegenpartij, aan de hand van het uitslagenformulier dat je te jouwer beschikking hebt. Je zorgt dat jouw spelers aan het juiste bord plaatsnemen, met de juiste kleur. De juiste ploegopstelling, het clubnummer van KGSRL (401), het clubnummer van de tegenstander en de stamnummers van jouw spelers, alles wordt je tijdig medegedeeld. Je waakt over het correcte aanvangsuur van de wedstrijd (14:00 u stipt). Je geeft in geen geval raad aan jouw spelers om bepaalde zetten uit te voeren. Bij een remiseaanbod van de tegenpartij op een bord, waarbij je door jouw betrokken speler geïnterpelleerd zou worden, evalueer je de ploegsituatie op dat moment en antwoordt je naar best vermogen maar steeds voorzichtig afwachtend (ik zou dat doen, ik zou dat niet doen, ik zou verder spelen,...).

Opgelet: gelet op het nieuwe reglement (flexibiliteit van opstelling van een speler, afwijkend van de elo-volgorde):

- Wanneer geen scheidsrechter aanwezig
- Bij ontmoetingen in hogere afdeling(en)
- Bij ontmoetingen met belangrijke inzet (titelstrijd, degradatiestrijd, ...)
- Bij ontmoetingen tussen rivaliserende clubs
- Maar bij voorkeur bij alle ontmoetingen:
 - Gelijktijdig opstelling overhandigen/ontvangen aan/van ploegkapitein tegenpartij (niet vooraf geven of op een tafel leggen). Indien de opstelling van de tegenpartij reeds op een tafel ligt, vooraf bevestiging vragen aan de ploegkapitein van de tegenpartij of dat wel degelijk hun opstelling is). Dan pas jouw opstelling overhandigen.
 - In geen geval plaats nemen aan uw voorziene bord indien opstelling nog niet overhandigd/ontvangen
 - Klokken om 14:00 u in gang van tegenpartij wanneer zij geen opstelling kunnen geven en wij wel
- Verder zoals bij reglement voorzien:
 - Aanvang om 14:00 u
 - Klokken van witspeler in gang bij diens afwezigheid, uitvoeren 1^{ste} witzet bij afwezigheid zwartspeler

Na de ontmoeting vul je het uitslagenformulier in met de resultaten en onderteken je, samen met de ploegkapitein van de tegenpartij dit formulier. Het ingevulde en ondertekende uitslagenbriefje wordt onmiddellijk via mail gestuurd aan de I.V. en zijn assistent of, indien zulks nog mogelijk zou zijn, ter plaatse aan de I.V. overhandigd. **Het uitslagenbriefje moet in elk geval in het bezit zijn van de I.V., hetzij digitaal hetzij analoog, uiterlijk de dag van de ontmoeting om 21:00 u.**

Een beknopt verslag van de ontmoeting ter publicatie in de nieuwsbrief wordt ten zeerste geapprecieerd en kan zo snel mogelijk per mail verzonden worden aan de IV, vvdebuc@gmail.com, dit uiterlijk de dag na de ontmoeting.

**NATIONALE INTERCLUBS
2026-2027
BELANGRIJKE INFO**

Het FIDE-reglement is van toepassing: <https://handbook.fide.com/chapter/E012018>

Modaliteiten stijgers/dalers

Afdeling 1:	2 dalers
Afdeling 2, 3 en 4:	1 stijger en 2 dalers per reeks
Afdeling 5:	1 stijger per reeks, aantal dalers te bepalen door KBSB ifv aantal reeksen in afdeling 5 & 6
Afdeling 6:	1 stijger per reeks
Bij problemen kan u zich steeds wenden tot de I.V.	

Scheidsrechters in 1ste afdeling

Zoals elk jaar zal een scheidsrechter aangeduid worden door de voorzitter van de Commissie van de Internationale Scheidsrechters (C.I.S.) voor elke wedstrijd van 1ste afdeling.

De thuisclub is verplicht de scheidsrechter ten minste een half uur voor aanvang van de ontmoeting toegang te verschaffen tot de speelzaal. De scheidsrechter is eveneens verantwoordelijk voor de andere interclubontmoetingen die betwist worden in hetzelfde lokaal.

Wanneer een scheidsrechter, aangeduid door de voorzitter van het scheidsrechtercomité, niet aanwezig is, worden zijn bevoegdheden overgenomen door een aanwezige persoon die de hoogste scheidsrechters titel bezit, en, indien verscheidene personen evenwaardige titels bezitten, door de oudste aanwezige scheidsrechter. Indien geen enkele scheidsrechter aanwezig is, wordt de functie waargenomen door de kapitein van de bezoekende ploeg, behalve indien de reglementen het anders voorzien, cfr FIDE-reglement.

Samenstelling van de ploegen, tempo, tijdscontrole

Het aanvangsuur van de partijen is vastgesteld op stipt 14.00 uur. Er geldt rookverbod in alle speellokalen.

Voor aanvang van elke ontmoeting moet de ploegkapitein een kopie van de door Chess Manager gegenereerde spelerslijst kunnen voorleggen. Iedere ploegkapitein kan bij wijze van controle de identiteitskaarten van de tegenstrevers vragen. Voor de ontmoeting, wordt de opstelling van de ploegen door de kapiteins uitgewisseld; de spelers van de ploeg waarvan de opstelling niet volledig wordt bekendgemaakt, mogen hun partij niet aanvangen, en hun klokken worden in gang gebracht.

Bij het in gebreke blijven van beide ploegen, worden de klokken van wit in gang gebracht. Eenmaal de partijen begonnen, kan de opstelling van de ploegen niet meer veranderd worden. Teneinde een soepele toepassing van dit artikel te verzekeren worden de borden genummerd.

Het tempo is 40 zetten in 1 uur 30 minuten en vervolgens 30 minuten voor de rest van de partij. 30 seconden increment vanaf de eerste zet. Notatie is dus verplicht tot en met de laatste zet.

Reglement GSM/SMART DEVICES

GSM's & (SMART) WATCHES mogen (uitgeschakeld) in de speelzaal meegebracht worden maar men mag ze niet op zich dragen en ze mogen niet meegenomen worden bij het verlaten van de speelzaal. Ze mogen zich wel in de zak van een kledingstuk op de stoel of

naast het bord of in een tas bevinden. Als een arbiter ziet dat men een GSM of (SMART) WATCH op zich draagt of ter hand neemt of meeneemt buiten de speelzaal kan hij de partij verloren verklaren. Controle van kledij of fouilleren is echter niet voorzien.

Nationale toernooileider (tot nader order).

Luc CORNET

Rechtstreeks contact met de nationale toernooileiding is voorbehouden aan de IV of zijn assistent

Coronareglement van toepassing bij aanvang van de competitie

De laatst gepubliceerde wettelijke richtlijnen inzake corona dienen steeds gevolgd te worden. Zo zijn er (vandaag, 27 september 2026) geen speciale maatregelen.

SPEELDATA

Vooruitgeschoven ontmoetingen (indien van toepassing): na 16/09/26 maar voor 27/09/26.

In 2026: R1, R2, R3, R4 en R5 op respectievelijk 27/09, 11/10, 15/11, 29/11, 20/12

In 2027: R6, R7, R8, R9, R10 en R11 op respectievelijk 31/01, 14/02, 07/03, 21/03, 11/04 en 18/04.

In 6^{de} afdeling wordt niet gespeeld op 20/12/26 en 31/01/27.

Reservedata: 06/12/26 en 14/03/27. Testmatchen (indien van toepassing): 25/04/27.

Na de slotronde volgt in ons lokaal traditioneel samenzijn waarbij de kampioenen gehuldigd en de degradanten beweend worden.

REEKSINDELINGEN EN PROGRAMMA VAN ONZE 16 INGESCHREVEN PLOEGEN

Reeksindelingen, programma en paringstabellen werden afzonderlijk overgemaakt aan de betreffende ploegkapiteins:

KGSRL 1, ploegkapitein Daniël VANHEIRZEELE, afdeling 1

KGSRL 2, ploegkapitein Yves REGNIERS, afdeling 2 reeks A

KGSRL 3, ploegkapitein Valère DeBUCK, afdeling 3 reeks A

KGSRL 4, ploegkapitein Gwijde VINCENT, afdeling 3 reeks B

KGSRL 5, ploegkapitein Gaetan MEIGNEN, afdeling 4 reeks B

KGSRL 6, ploegkapitein Simon RAMAN, afdeling 4 reeks C

KGSRL 7, ploegkapitein Rudi PAUWELS, afdeling 4 reeks C

KGSRL 8, ploegkapitein Alain MAUQUOY, afdeling 4 reeks F

KGSRL 9, ploegkapitein Tiffany Laforce, afdeling 4 reeks G

KGSRL 10, ploegkapitein Erik GJYMSHANA, afdeling 5 reeks B

KGSRL 11, ploegkapitein Christelle KINDTS, afdeling 5 reeks I

KGSRL 12, ploegkapitein: Jonas RAWOENS, afdeling 5 reeks I

KGSRL 13, ploegkapitein Tiffany Laforce/Ben Wieers, afdeling 6 reeks G

KGSRL 14, ploegkapitein Werner CORNELIS, afdeling 6 reeks G

KGSRL 15, ploegkapitein Vincent DOOMS, afdeling 6 reeks M

KGSRL 16, ploegkapitein Veronique INGHELBRECHT, afdeling 6 reeks M

LIVE BORDEN

Hier een korte beschrijving (geheugensteuntje) voor het opstarten van de Live borden in de zaal Paul Mauquoy. Dit mag enkel gebeuren door de leden die een opleiding hiervoor gehad hebben.

Na het opstarten van de PC wordt het programma 'Live Chess' gelanceerd. In 'Tournaments' worden de interclubs geselecteerd en via de 'Serial Ports' wordt de set-up van de borden gedaan.

Check of er geen borden zijn die niet herkend worden en corrigeer de error.

Indien alles OK is op 'start round' klikken.

Terug naar 'Tournaments' voor het invoeren van de namen van de spelers.

SPELERSLIJSTEN (EIGEN & TEGENSTANDERS)

De spelerslijsten zijn [hier](#) beschikbaar vanaf eind september 2026 (clubnummer intoetsen en op club klikken).

ADRESSENLIJST VAN DE TE BEZOEKEN PLOEGEN

Het adres van de te bezoeken ploegen zal steeds vooraf aan de betrokken ploegkapitein medegedeeld worden. Een overzicht zal eveneens verschijnen in de nieuwsbrief, de donderdag voor de ontmoeting. De adressen kunnen ook geraadpleegd worden via de link van de spelerslijsten (zie hierboven).

ALLEN SUCCES GEWENST

print • digitaal drukwerk • brochures • folders
tijdschriften • rapporten • familiedrukwerk
groot formaat • planafdruk • posterprint
afwerking • softcover • metalen ringen • boren
geniete brochures • lamineren • vouwen • snijden
rillen • **kopie** • cursus • eindwerk • zelfbediening

www.dunantprint.be
info@dunantprint.be

maandag tot vrijdag
van 8u30 tot 18u

**.dunant
print.** bvba
Einde Wiere 23c, 9000 Gent - 09 224 32 06